



**ВІДДІЛ ОСВІТИ ДОНЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ПРИШИБСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ДОНЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ІЗЮМСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(ПРИШИБСЬКИЙ ЛІЦЕЙ)**

НАКАЗ

29.08.2025

с. Пришиб

№ ~~70~~ - ОД

**Про створення робочої групи
та проведення самооцінювання системи
оцінювання результатів навчання здобувачів освіти**

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48) та «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року №54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за №154/34437, Методики оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗЗСО, наказу МОНУ «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО» від 30.11.2020 №1480, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Пришибського ліцею Донецької селищної ради Ізюмського району Харківської області, затвердженого наказом керівника закладу № 71-ОД від 30.08.2024 року, з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у закладі, забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці,

НАКАЗУЮ:

1. Провести вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності закладу за напрямом «Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти»
Термін: 01.09.2025 – 15.05.2026
2. Призначити заступника директора з навчально-виховної роботи Оксану ЗІНЧЕНКО відповідальною особою із забезпечення якості, забезпечення оперативного керування процесом вивчення.
3. Затвердити склад робочої групи:
 - Ірина ЧИЧЕЛЬНИК, директор ліцею, голова робочої групи,
 - Оксана ЗІНЧЕНКО, учитель української мови та літератури, заступник директора з навчально-виховної роботи, заступник голови робочої групи,
 - Любов ЛИННИК, учитель української мови та літератури, заступник директора з навчально-виховної роботи,
 - Світлана ШЕВЕЛІН, учитель початкових класів,
 - Ольга ОБІЗНА, учитель біології,
 - Ольга ТАТЬЯНКО, учитель історії,
 - Анна КРАВЧЕНКО, учитель англійської мови.
4. Затвердити орієнтовний План роботи робочої групи з проведення самооцінювання (Додаток 1)
5. Відповідальній особі Оксані ЗІНЧЕНКО:

- 5.1. координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості;
- 5.2. провести навчання з членами робочої групи щодо визначення й аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості;
- 5.3. узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу освіти за напрямом «Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти»;
- 5.4. підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності за вказаним напрямом.
6. Членам робочої групи:
 - 6.1. використовувати такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження за навчальним заняттям, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу;
 - 6.2. провести анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів, яким виповнилося 14 років, за напрямом відповідно до критеріїв оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти (Додаток 2);
 - 6.3. підготувати звіт до 25.05.2026 року за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності.
7. Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради у червні 2026 року та врахувати її рішення при коригуванні освітньої програми та плану роботи ліцею на 2026/2027 навчальний рік.
8. Оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на сайті закладу.
9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Ірина ЧИЧЕЛЬНИК

З наказом ознайомлені:



29.08.25
29.08.25p

Оксана ЗІНЧЕНКО

Любов ЛИННИК

Світлана ІНЕВЕЛІН

Ольга ОБІЗНА

Ольга ТАТЬЯНКО

Анна КРАВЧЕНКО

29.08.25

Додаток 1
до наказу Пришибського ліцею
від 29.08.2025 р. № 40- ОД

Орієнтовний план роботи робочої групи

з проведення комплексного вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за
напрямом «Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти»

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
I етап Підготовчий			
1	Організація та проведення самооцінювання якості освітньої діяльності у 2025/2026 н.р.	До 01.09.2025	Зінченко О.М., відповідальна особа
2	Затвердження членів робочої групи з питань вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності		Заступники директора
3	Ознайомлення з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямом		Зінченко О.М., відповідальна особа
II етап Діяльнісний			
4	Проведення навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості	До 10.09.2025	Зінченко О.М., відповідальна особа
5	Проведення опитування серед здобувачів освіти та їх батьків	До 20.09.2025	Члени робочих груп
6	Проведення опитування серед педагогічних працівників	До 16.09.2025	Члени робочих груп
III етап Узагальнення результатів			
7	Підготовка звіту за результатами самооцінювання за напрямом	До 25.05.2026	Голова, заступник голови робочої групи
8	Узагальнення результатів самооцінювання та визначення рівня освітньої діяльності закладу освіти	До 25.05.2026	Зінченко О.М., відповідальна особа
IV етап Представлення результатів			
9	Визначення шляхів вдосконалення освітньої діяльності	На засіданні педагогічної ради	Педагогічний колектив

Додаток 2

до наказу Пришибського ліцею
від 29.08.2025 № 40-ОД

**Узагальнена таблиця критеріїв, індикаторів та інструментарію для оцінювання
освітніх і управлінських процесів закладу загальної середньої освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти**

Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Методи збору інформації	Інструментарій, що буде використано для оцінювання	Визначений рівень	Результати спостережень, вивчень та опитувань	
					Сильні сторони	Слабкі сторони
1	2	3	4		5	6
Напрямок 2. Система оцінювання результатів навчання учнів						
Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання						
2.1.1. Учні отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання	2.1.1.1. У закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання учнів	2.1.1.1. Вивчення документації. Спостереження (навчальне заняття). Опитування (інтерв'ю із заступником керівника, анкетування батьків, педагогічних працівників, самоаналіз учителями власної педагогічної діяльності)	1. Форма аналізу документації закладу (п.1). 2. Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. І. питання 2 п. 3, Р. ІІІ. питання 30, 30*, 31). 3. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. 1). 4. Анкета для педагогічних працівників (п. п. 3,4) 5. Анкета для батьків (п.2).			
	2.1.1.2. Частка учнів, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання	2.1.1.2. Опитування (анкетування учнів)	Анкета для учня/учениці (п. 2)			

2.1.2. Система оцінювання результатів навчання учнів у закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	2.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання результатів навчання учнів, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу	2.1.2.1. Спостереження (навчальне заняття)	Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. І. питання 1, 10 п. 3, Р.ІІ. питання 2)			
2.1.3. Учні вважають оцінювання результатів навчання справедливим, неупередженим, об'єктивним, доброчесним	2.1.3.1. Частка учнів, які вважають оцінювання результатів їх навчання в закладі освіти справедливим, неупередженим, об'єктивним, доброчесним	2.1.3.1. Опитування (анкетування учнів, батьків)	1. Анкета для учня/учениці (п. п. 3,4). 2. Анкета для батьків (п. 1)			
Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі						
2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання учнів	2.2.1.1. У закладі освіти систематично проводяться відстеження результатів навчання учнів	2.2.1.1. Вивчення документації. Опитування (інтерв'ю із заступником керівника)	1. Форма аналізу документації закладу (п. 2). 2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. 2).			
	2.2.1.2. За результатами відстеження здійснюється аналіз результатів навчання учнів, приймаються рішення щодо надання їм підтримки в освітньому процесі	2.2.1.2. Опитування (опитувальний аркуш керівника, інтерв'ю із заступником керівника)	1. Опитувальний аркуш керівника (п. п. 1, 2). 2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. 3).			
2.2.2. У закладі освіти	2.2.2.1. Педагогічні працівники за допомогою	2.2.2.1. Спостереження (навчальне заняття).	1. Форма вивчення педагогічної діяльності			

впроваджується система формувального оцінювання	оцінювання відстежують особистісний поступ учнів, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися	Опитування (інтерв'ю із заступником керівника, анкетування учнів, педагогічних працівників, самоаналіз вчителями власної педагогічної діяльності)	(Р. І. питання 3-8 п. 3, Р. ІІІ. питання 32 - 34). 2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. 4). 3. Анкета для учня/учениці (п. п.6, 7). 4. Анкета для педагогічних працівників (п. п.1, 2, 5)			
Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання						
2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню в учнів відповідального ставлення до результатів навчання	2.3.1.1. Педагогічні працівники надають учням необхідну допомогу в навчальній діяльності	2.3.1.1. Опитування (анкетування учнів, педагогічних працівників)	1. Анкета для учня/учениці (п.1). 2. Анкета для педагогічних працівників (п.1)			
	2.3.1.2. Частка учнів, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою	2.3.1.2. Спостереження (навчальне заняття). Опитування (анкетування учнів)	1. Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. І. питання 1-4 п. 2, питання 9 п. 3). 2. Анкета для учня/учениці (п. п.8,10)			
2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів	2.3.2.1. Педагогічні працівники в системі оцінювання результатів навчання учнів використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання	2.3.2.1. Спостереження (навчальне заняття). Опитування (інтерв'ю із заступником керівника, анкетування учнів, педагогічних працівників)	1. Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. І. питання 7 п. 3). 2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п.5). 3. Анкета для учня/учениці (п.5). 4. Анкета для педагогічних працівників (п.2)			